

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Темерин
ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
Број: 013-2-1/2025-01
Дана: 15.10.2025.
Т е м е р и н

На основу члана 25. став 3 Закона о локалним изборима (“Службени гласник Републике Србије”, број 14/2022), Општинска изборна комисија општине Темерин, на седници одржаној 15. октобра 2025. године, донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Општинске изборне комисије општине Темерин (у даљем тексту: Изборна комисија), као и друга питања од значаја за рад Изборне комисије.

Члан 2.

Седиште Изборне комисије је у згради Општине Темерин, Новосадска 326.

Члан 3.

Изборна комисија у свом раду користи печат и штамбиљ.

Печат има облик круга 50 mm, са текстом исписаним у концентричним круговима на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и писму: Република Србија – Аутономна покрајина Војводина – Општина Темерин – Општинска изборна комисија општине Темерин/Szerb Köztársaság – Vajdaság Autonóm Tartomány – Temerin Község – Temerin Község Községi Választási Bizottsága.

Штамбиљ је правоугаоног облика и исписан је на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и писму и садржи у првом реду речи: Општина Темерин – Општинска изборна комисија општине Темерин, испод је текст на мађарском писму, Temerin Község–Temerin Község Községi Választási Bizottsága, у другом реду је реч: Примљено, испод текст на мађарском писму Iktatva, а у наставку је црта, у трећем реду реч: Број, испод исти текст на мађарском писму Szám, а у наставку је црта и у четвртом реду речи: Број прилога, испод текст на мађарском писму, Mellékletek száma,а у наставку је црта.

Печат и штамбиљ Изборне комисије налазе се у седишту Изборне комисије, а за њихово руковање и чување задужен је секретар Изборне комисије.

II САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија ради и одлучује на седници у сталном и проширеном саставу.

Изборну комисију у сталном саставу чине председник, заменик председника, шест чланова и шест заменика чланова.

Председника, чланове, заменика председника и заменике чланова Изборне комисије именује Скупштина општине Темерин на предлог одборничких група у Скупштини општине Темерин, сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова Изборне комисије у сталном саставу.

Одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова Изборне комисије у сталном саставу сматра се и одборник појединац или група одборника која броји мање од оног броја одборника који је потребан за образовање одборничке групе.

Одлука о именовању чланова и заменика чланова Изборне комисије објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије, на званичној веб презентацији Општине Темерин и у Службеном листу општине Темерин.

Мандат сталног састава Изборне комисије престаје када нов сазив Скупштине општине Темерин именује нов стални састав изборне комисије.

Нов сазив Скупштине дужан је да именује нов стални састав Изборне комисије у року од шест месеци од дана конституисања скупштине.

Изборна комисија у проширеном саставу

Члан 5.

Изборну комисију у проширеном саставу чини стални састав Изборне комисије и чланови и заменици чланова представника подносилаца проглашених изборних листа.

Подносилац проглашене изборне листе има право да предложи члана и заменика члана Изборне комисије у проширеном саставу.

Ако подносилац проглашене изборне листе не предложи члана, односно заменика члана изборне комисије у проширеном саставу у року који је прописан законом, Изборна комисија наставља да ради и пуноважно одлучује без представника тог подносиоца изборне листе.

Члан, односно заменик члана Изборне комисије у проширеном саставу има и иста права и дужности као и члан, односно заменик члана у сталном саставу.

Изборна комисија је дужна да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана Изборне комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога, које се примењује од наредног дана од дана када је донето.

Изборна комисија ради у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Надлежност Изборне комисије

Члан 6.

Изборна комисија у оквиру надлежности утврђене Законом о локалним изборима обавља следеће послове:

1. доноси Пословник о раду;
2. стара се о законитом спровођењу локалних избора;
3. организује техничку припрему за локалне изборе;
4. објављује роковник за вршење изборних радњи;
5. прописује обрасце за спровођење изборних радњи;
6. именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана органа за спровођење избора;
7. доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе;
8. доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа;
9. доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно;
10. одређује бирачка места;
11. обезбеђује изборни материјал за спровођење локалних избора ;
12. утврђује облик, изглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије;
13. утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића;
14. одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем;
15. уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања;
16. даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да су гласали на изборима;
17. доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података;
18. одлучује о приговорима, у складу са законом;
19. утврђује на седници прелиминарне резултате локалних избора за сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места;
20. утврђује резултате избора, доноси и објављује укупан извештај о резултатима избора;
21. подноси скупштини извештај о спроведеним изборима;
22. попуњава упражњена одборничка места тако што мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран решењем, додељује првом наредном кандидату у складу са законом;
23. обавља и друге послове предвиђене законом.

Сходно Закону о избору председника Републике и Закону о избору народних посланика, Изборна комисија је надлежна за спровођење избора за председника Републике и избора за народне посланике.

Обрасце који су потребни за подношење изборне листе Изборна комисија прописује у року од три дана од дана када је одлука о расписивању избора ступила на снагу.

У свом раду Изборна комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на локалне изборе, изборе за председника Републике и за народне посланике.

Председник Изборне комисије

Члан 7.

За председника Изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

Председник Изборне комисије:

1. представља Изборну комисију;
2. сазива седнице Изборне комисије и председава седницама;
3. потписује сва акта Изборне комисије;
4. стара се о томе да Изборна комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
5. стара се о примени овог Пословника;
6. обавља друге послове утврђене законом и овим Пословником.

Заменик председника Изборне комисије

Члан 8.

За заменика председника Изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање из области правних наука.

Заменик председника Изборне комисије обавља дужности председника Изборне комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Изборне комисије овласти.

Заменик председника Изборне комисије присуствује седницама Изборне комисије и када је председник Изборне комисије присутан на седници и има право учешћа у расправи док право гласа има само у случају одсуства председника Изборне комисије.

Чланови Изборне комисије

Члан 9.

Чланови Изборне комисије имају право и обавезу да присуствују седницама Изборне комисије и учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Изборне комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници.

Чланови Изборне комисије имају дужност да обављају све послове и задатке одређене од стране Изборне комисије и председника.

Заменик члана Изборне комисије

Члан 10.

Заменик члана Изборне комисије има иста права и дужности као и члан Изборне комисије којег замењује.

Заменик члана Изборне комисије има право гласа само када је одсутан члан којег замењује.

Секретар и заменик секретара Изборне комисије

Члан 11.

Учесници у раду Изборне комисије без права одлучивања су секретар Изборне комисије и заменик секретара Изборне комисије.

Секретара и заменика секретара Изборне комисије именује Скупштина општине Темерин на предлог председника скупштине.

За секретара и заменика секретара Изборне комисије могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске управе, заменик начелника општинске управе или лице из реда запослених у општинској управи које има високо образовање у области правних наука.

Секретар Изборне комисије има обавезу да присуствује седницама и следеће дужности:

1. припрема седнице Изборне комисије;
2. координира рад чланова и заменика чланова Изборне комисије;
3. помаже председнику Изборне комисије у обављању послова из његове надлежности;
4. стара се о припреми предлога аката које доноси Изборна комисија;
5. обавља друге послове у складу са законом, овим Пословником и налозима председника Изборне комисије.

Члан 12.

Заменик секретара Изборне комисије има право да присуствује седницама Изборне комисије и може обављати све послове по налогу председника и секретара Изборне комисије.

Општинска управа

Члан 13.

Општинска управа Општине Темерин обезбеђује и пружа неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије.

IV НАЧИН РАДА

Члан 14.

Изборна комисија ради на седницама, а седнице Изборне комисије се одржавају у седишту Изборне комисије.

У случају потребе, седнице Изборне комисије могу се одржавати и на некој другој локацији коју одреди председник Изборне комисије.

У оправданим и хитним ситуацијама, по налогу председника Изборне комисије, може се одредити да се седнице Изборне комисије одрже електронским путем.

Члан 15.

Седницу Изборне комисије сазива председник Изборне комисије.

Председник Изборне комисије је дужан да сазове седницу Изборне комисије када сазивање затражи најмање једна трећина чланова Изборне комисије.

Седница Изборне комисије сазива се достављањем сазива седнице члановима Изборне комисије путем електронске поште, на електронску адресу коју чланови Изборне комисије пријављују секретару Изборне комисије као своју званичну адресу за пријем електронске поште.

Седница Изборне комисије сазива се најкасније 48 часова пре времена одређеног за почетак седнице.

Седница Изборне комисије може се сазвати и у року краћем од рока из става 4. овог члана, уколико је одржавање седнице условљено роковима прописаним законом или разлозима који налажу хитност у поступању, при чему је председник Изборне комисије дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Позив за седницу садржи дан, време и место одржавања седнице Изборне комисије и предлог дневног реда. Уз позив, члановима Изборне комисије доставља се и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда.

Дневни ред седнице Изборне комисије предлаже председник Изборне комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Изборне комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

Члан 16.

Седницом председава председник Изборне комисије, односно у његовом одсуству, заменик председника Изборне комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова и заменика одсутних чланова Изборне комисије.

Седница може да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Изборне комисије у сталном, односно проширеном саставу.

У случају да председник мора да напусти седницу, председавање преузима заменик председника, односно, у случају да је заменик председника одсутан, најстарији присутни члан Изборне комисије. Уколико најстарији присутни члан Изборне комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Изборне комисије.

У расправи на седници могу да учествују председник Изборне комисије, чланови Изборне комисије, секретар Изборне комисије и њихови заменици.

Седници Изборне комисије могу да присуствују и запослени у Општинској управи општине Темерин ради пружања стручне, административне и техничке помоћи.

Ток седнице

Члан 17.

Дневни ред седнице утврђује Изборна комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Изборне комисије.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Изборна комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

Члан 18.

Пре преласка на рад по тачкама утврђеног дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице, а уколико записник са претходне седнице није сачињен усваја се на наредној седници.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Изборне комисије.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Изборна комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, Изборна комисија одлучује о усвајању записника у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Председавајући потписује записник.

Члан 19.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда Изборну комисију извештава председник Изборне комисије, члан Изборне комисије којег је одредио председник Изборне комисије-известилац или секретар Изборне комисије.

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Изборна комисија, пре отварања расправе Изборну комисију са предлогом акта упознаје секретар Изборне комисије.

Члан 20.

Председавајући се стара о реду на седници Изборне комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Изборне комисије пријављеним за учешће у расправи.

На предлог председавајућег или члана Изборне комисије, Изборна комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Одлучивање

Члан 21.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена председавајући закључује расправу о тачки дневног реда, након чега се прелази на одлучивање.

Изборна комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Изборне комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Изборне комисије, а заменици чланова само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге по редоследу којим су изнети. Ако за усвајање првог предлога гласа већина чланова Изборне комисије, тај се предлог сматра усвојеним и о другим предлозима се не гласа, а уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је тај предлог одбијен и председавајући ставља на гласање следећи предложени предлог.

V ПРАВНА СРЕДСТВА

Члан 22.

Правна средства у спровођењу избора су приговор и жалба.

О приговору одлучује Изборна комисија.

Изборна комисија је дужна да у року од 72 часа од пријема приговора донесе и објави решење о приговору.

Председавајући ставља на гласање предлог да се приговор усвоји.

Ако предлог не добије већину гласова, сматраће се да је приговор одбијен.

Ако Изборна комисија усвоји приговор поништава одлуку донету у спровођењу избора, односно радњу предузету у спровођењу избора.

Када нађе да одлуку против које је поднет приговор треба поништити, Изборна комисија може донети другу одлуку уместо поништене.

Приговор и решење о приговору Изборна комисија објављује на веб презентацији.

Члан 23.

Против решења Изборне комисије којим је одбачен или одбијен приговор подносилац приговора може поднети жалбу Вишем суду у Новом Саду у року од 72 часа од објављивања тог решења на веб презентацији.

Жалба због тога што у прописаном року није донета одлука о приговору може се поднети у року од 72 часа од истека рока у којем је требало да буде донета одлука о приговору.

Против решења Изборне комисије којим је усвојен приговор подносилац проглашене изборне листе, подносилац изборне листе, политичка странка, одборничка група, кандидат за одборника, бирач и лице чије је име у називу изборне листе или у називу подносиоца изборне листе могу поднети жалбу вишем суду у року од 72 часа од објављивања тог решења на веб презентацији ако им је тиме што је усвојен приговор непосредно повређен правни интерес.

Изборна комисија дужна је да у року од 24 часа од пријема жалбе достави вишем суду жалбу и све списе тог предмета.

Виши суд доноси одлуку по жалби у року од 72 часа од пријема жалбе са списима.

Одлуку донету у поступку по жалби надлежни суд доставља подносиоцу жалбе преко Изборне комисије.

VI ЗАПИСНИК

Члан 24.

На седници Изборне комисије води се записник о раду Изборне комисије.

Записник садржи податке о присутности седници, као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су донети на седници, као и резултате гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Изборне комисије.

Записник потписује председник и секретар Изборне комисије.

Записник се објављује на веб презентацији Републичке изборне комисије.

Члан 25.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, у складу са законом.

Обезбеђивање услова за рад Изборне комисије

Члан 26.

Председник, заменик председника, чланови Изборне комисије и њихови заменици, секретар и заменик секретара Изборне комисије имају право на накнаду за рад у Изборној комисији.

Висина накнаде за рад у Изборној комисији утврђује се посебном одлуком Изборне комисије.

Запослени у општинској управи који су ангажовани за пружање стручне, административне и техничке помоћи при обављању послова за потребе Изборне комисије имају право на накнаду за ангажовање у спровођењу изборних радњи.

Висину накнаде за рад запослених у општинској управи ангажованих за спровођење изборних радњи утврђује се посебном одлуком Изборне комисије.

Налогодавац за исплату средстава је председник и секретар Изборне комисије.

Јавност рада

Члан 27.

Рад Изборне комисије је јаван.

Раду Изборне комисије не може да присуствује кандидат за одборника.

Изборна комисија обезбеђује јавност рада:

1. објављивањем општих аката Изборне комисије у „ Службеном листу општине Темерин“, у складу са овим Пословником;
2. објављивањем аката и информација о раду Изборне комисије на званичној веб презентацији општине Темерин;
3. објављивањем аката Изборне комисије на веб презентацији Републичке изборне комисије;
4. омогућавањем заинтересованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Изборне комисије;
5. омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачима) да прате рад Изборне комисије;
6. издавањем саопштења за јавност ;
7. одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије, у складу са овим Пословником.

Члан 28.

Одлуке Изборне комисије објављују се на веб презентацији Републичке изборне комисије без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој су одлуке донете и на начин који прописује Републичка изборна комисија.

На веб презентацији Републичке изборне комисије мора бити означен датум и време објављивања одлуке.

Када донесе и објави одлуку по захтеву, Изборна комисија је дужна да подносиоца захтева телефоном или електронском поштом обавести о томе да је одлука по његовом захтеву донета и објављена на веб презентацији Републичке изборне комисије.

Ако је одлука Изборне комисије донета по захтеву, подносилац захтева може тражити да му се писмени отправак те одлуке уручи у седишту Изборне комисије или пошаље поштом.

Време када је подносилац захтева обавештен телефоном или електронском поштом да је донета и објављена одлука по његовом захтеву, односно време када му је уручен писмени отправак одлуке у седишту Изборне комисије или послат поштом не утиче на рачунање рока у којем може да поднесе правна средства против те одлуке.

Члан 29.

О захтевима за приступ информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Изборна комисија.

Члан 30.

Текст саопштења за јавност утврђује Изборна комисија, а издаје се у виду усменог или писаног саопштења.

Члан 31.

О раду Изборне комисије јавност обавештава председник Изборне комисије или члан којег Изборна комисија за то овласти, путем конференција за медије и изјава за медије.

Секретар Изборне комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Изборне комисије и спровођења избора.

Члан 32.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије и запослени у Општинској управи општине Темерин ангажовани на обављању послова за потребе Изборне комисије дужни су да у свом раду поступају у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

Члан 33.

Средства за рад органа за спровођење избора за председника Републике и спровођење избора за народне посланике, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Средства за рад органа за спровођење локалних избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету Општине Темерин.

Налогодавац за исплату средстава из става 2.овог члана је председник и секретар Изборне комисије.

Члан 34.

На канцеларијско и архивско пословање Изборне комисије примењују се прописи којима се уређује канцеларијско и архивско пословање.

Члан 35.

Изборна комисија се стара о начину руковања, коришћења и архивирања (чувања) изборног материјала у складу са законом.

Члан 36.

Право предлагања измена и допуна Пословника има сваки члан Изборне комисије.

Предлог за измену и допуну Пословника подноси се у писаном облику.

Предлог из става 2. овог члана председник Изборне комисије ставља на дневни ред седнице Изборне комисије у што краћем року.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

За питања која нису регулисана овим Пословником, сходно ће се примењивати Закон о избору председника Републике, Закон о избору народних посланика и Закон о локалним изборима.

Члан 38.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Општинске изборне комисије општине Темерин бр. 013-9/2022-01 од 15. фебруара 2022. године.

Члан 39.

Овај Пословник се објављује у „Службеном листу општине Темерин“, на веб презентацији Републичке изборне комисије и веб презентацији општине Темерин.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Темерин“.

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
Марина Ињац



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП Војводина
Општина Темерин
ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА
Број: 013- 1 /2025
Дана: 15.10.2025.
Т е м е р и н

ЗАПИСНИК

Са 1. седнице Општинске изборне комисије (у даљем тексту : Комисија), одржане 28.08.2025. у 13,00 часова у сали Општинског већа

Седници су присуствовали чланови сталног састава : председник Комисије Марина Ињац , чланови : Давид Лошонц, Ненад Љубичић , Давид Јаноши, Корана Ћировић, Нада Радовић, Јована Шљиванац, секретар Борис Станојевић, зам. секретара Марина Ћилас

Председница Комисије је отворила седницу , констатовала да постоји кворум за рад и пуноважно одлучивање и предложила следећи :

ДНЕВНИ РЕД

1. Доношење Решења о додели мандата са Изборне листе УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗА ТЕМЕРИН – др Тања Радовановић (Демократска странка, Ново лице Србије, Нова Демократска странка Србије, Покрет обнове Краљевине Србије)
2. Доношење Уверења о избору за одборнике Скупштине општине Темерин.

Предлога за измену и допуну дневног реда није било, те је констатовано да је Комисија са 7 гласова једногласно усвојила предложени дневни ред.

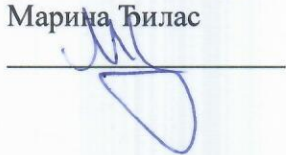
1. Председница Комисије је појаснила разлоге за доношење Решења о додели мандата са изборне листе УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗА ТЕМЕРИН – др Тања Радовановић (Демократска странка, Ново лице Србије, Нова Демократска странка Србије, Покрет обнове Краљевине Србије) , рекавши да је Скупштина општине Темерин на седници одржаној дана 29.08.2025. године донела Одлуку број 06-18-1/2025-01, којом се констатује престанак одборничког мандата у Скупштини општине Темерин одборнику Дејану Михаљици, изабраном са Изборне листе УЈЕДИЊЕНА ОПОЗИЦИЈА ЗА ТЕМЕРИН – др Тања Радовановић (Демократска странка, Ново лице Србије, Нова Демократска странка Србије, Покрет обнове Краљевине Србије) пре истека времена на које је изабран, а на основу писмене оставке предате 27.08.2025. године. У складу са наведеном Одлуком, а у поступку попуњавања упражњених одборничких места, констатовано је да мандат који одборнику предложеном на коалиционој изборној листи престане пре истека времена на које је изабран додељује се првом следећем кандидату исте политичке странке на тој изборној листи

којем није био додељен мандат одборника, а то је Весна Ђулибрк. За доношење Решења једногласно гласано.

2. Председница Комисије је констатовала да сагласно члану 63. Закона о локалним изборима, Општинска изборна комисија општине Темерин потребно је да изда кандидату Весни Ђулибрк уверење о избору за одборника Скупштине општине Темерин. За Доношење Уверења о избору за одборнике Скупштине општине Темерин Комисија је једногласно гласала.

Седница је завршена у 13.20 часова

Записник водила
заменик секретара
Марина Ђилас



председник Комисије
Марина Ињац

